

SEMENNA/DTO/UPI N° 001/12

Santísima Trinidad, 03 de Mayo de 2012

**INSTRUCCIÓN INTERNA**

OFICINA CENTRAL  
REGIONAL GUAYARAMERIN  
REGIONAL PUERTO VILLARROEL

*[Signature]*  
Juan Carlos Ponce P.

Para cumplimiento de las diferentes aéreas funcionales del SEMENA, a partir de la fecha entra en vigencia el "**Manual de Organización y Funciones y Manual de Procedimientos**" elaborado por la Unidad de Planificación, en concordancia con las Normativas Vigentes y objetivos del POA 2012. En consecuencia agradeceré firmar su constancia de conocimiento y aceptación del Instructivo.

Con este motivo saludo, a ustedes muy Atentamente.



CN. DAEN. Ivo D. Pérez Antezana  
DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO

*[Signature]*  
001 Marco Antonio Colque

*[Signature]*  
Dir. Edwin Estanislao Peñañeta Justinao  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO  
SEMENA

*[Signature]*  
Dr. Abel Katty Flores H  
ABOGADO  
R.C.S.J. 748 M.C.A. 0707  
Dania Salvatierra

*[Signature]*  
Tomé conocimiento

*[Signature]*  
03/05/2012

Lic. Claudia Vega Guardia de Ruiz  
AUDITORA INTERNA  
Mat. Prof. CAUB-11555  
SEMENA

*[Signature]*  
Fernando Cuellar Ayala  
CAJERO LIQUIDADOR  
SEMENA

Gladys Celler Guayacuma  
ENC. CONTROL PRESUPUESTO  
SEMENA

UPI/MRB  
cc.arch.

*[Signature]*  
03-05-2012  
17:36 pm.

*[Signature]*  
Enc. J. P. Rincón

Luis Alberto Melgarejo  
ENCARGADO DE RR. HH.  
SEMENA

Pedro Mauricio Hurtado Wunder  
ENCARGADO DE ALMACENES  
SEMENA

hrs: 5:38/3/05/12

Lic. Martha Carrasco Justiniano  
JEFE UNIDAD DE CONTABILIDAD  
Reg. CAUB N°6039.CAULP N°2590  
SEMENA

hrs: 17:41  
03/05/12